SOSA. ZP.K. 3321.2.2026 r.

Ostróda, 28 stycznia 2026 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

Na świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania wysyłkowych badań laboratoryjnych (dalej SWKO).

Szczegółowe warunki konkursu ofert zawierają następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Informacje o oferencie,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie oferenta,

Załącznik nr 3 – Szczegółowe określenie wyposażenia w sprzęt medyczny i w środki łączności,

Załącznik nr 4 – Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych personelu świadczącego usługi medyczne,

Załączniki nr 5 – Tabele asortymentowo-cenowe,

Załącznik nr 6 – Warunki graniczne konkursu,

Załącznik nr 7 - Projekt umowy,

Załącznik nr 8 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

Szpital w Ostródzie S.A
ul. Władysława Jagiełły 1, 14-100 Ostróda
tel. /89/ 642-73-57, fax. /89/ 646-92-50
REGON 511398725, NIP 741-18-87-468, KRS : 0000036113
Kapitał zakładowy wynosi 17.454.120,00 zł i został wpłacony w całości
poczta elektroniczna: zamowienia@szpital-ostroda.pl
adres internetowy: www.szpital-ostroda.pl

II. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs prowadzony jest na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2025 poz. 450t.j) w związku z art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. 2024 poz.146t.j).

III . PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania wysyłkowych badań laboratoryjnych dla Szpitala w Ostródzie S.A.
2. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu oraz warunki graniczne zostały określone w załączniku nr 5, 6 do szczegółowych warunków konkursu.
2. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : **85.14.50.00-7 – usługi świadczone przez laboratoria medyczne**

IV. INFORMACJI O PRZEDMIOCIE KONKURSU UDZIELA :

1.Paweł Muszyński – laboratorium - 89/6460612, 89/6460620.
2. Katarzyna Tchórz, Aldona Szpojda – Komórka Zamówień Publicznych – 89/6460671

V. CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa będzie zawarta na czas określony tj. na **36 miesięcy.**

VI. INFORMACJE OGÓLNE :

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący Zamówienie, którzy spełniają niżej wymienione warunki :

1. Konkurs kierowany jest do osób :
- uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- posiadających uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia,
- posiadających niezbędną wiedzę , doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także wykwalifikowany personel do wykonania zamówienia,
- znajdujących się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w siedzibie Udzielającego zamówienia oferty w zamkniętej kopercie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającej wymagane dokumenty i oświadczenia, w terminie wyznaczonym do składania ofert. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do konkursu pod warunkiem ich dostarczenia w terminie określonym do składania ofert.

3. Udzielający zamówienia jest zobowiązany do dostosowania współpracy z przyjmującym zamówienie uwzględniając wszystkie aspekty wynikające z całodobowej pracy świadczeniobiorcy,

jego organizacji oraz rodzaju wykonywanych badań opisanych w załącznikach do warunków konkursu.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta powinna być przygotowana w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny.
6. Oferent dodatkowo może dołączyć do oferty inne informacje, które uzna za niezbędne.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Szpitalu w Ostródzie S.A, ul. Wł. Jagiełły 1, 14-100 Ostróda **do dnia 06.02.2026 r. do godz. 10.00** – sekretariat pok. nr 04.
2. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z dopiskiem:
„Konkurs ofert na świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania wysyłkowych badań laboratoryjnych" - nie otwierać przed 06.02.2026 r. godz. 11.00.
3. Każdy oferent składa tylko jedna ofertę.

VIII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.02. 2026 r. o godz. 11.00** w budynku Szpitala w Ostródzie S.A, ul. Jagiełły 1, 14-100 Ostróda – pok. nr 0107 – komórka zamówień publicznych.
2.Otwarcie ofert odbędzie się w obecności Komisji konkursowej oraz wszystkich przybyłych Oferentów.

IX. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
2. Komisja konkursowa na posiedzeniach jawnych i zamkniętych dokona czynności zgodnie z przepisami powołanymi na wstępie.
3. W przypadku, gdy do konkursu wpłynie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert, nie wpłynie więcej ofert.
4. Komisja konkursowa odrzuci oferty nie spełniające warunków Udzielającego Zamówienia lub oferty złożone po wyznaczonym terminie.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym jego etapie bez podania przyczyny lub przesunięcia terminu składania ofert.
6. Konkurs zostaje unieważniony, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty w szczególności, gdy: nie wpłynęła żadna oferta lub, gdy wystąpiła zmiana okoliczności uniemożliwiająca zawarcie umowy, której nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadomi oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

X. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ :

1.W celu potwierdzenia, że Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia do oferty należy załączyć:

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) potwierdzające, iż Oferent prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych

zamówieniem, a ponadto, jeżeli Oferent prowadzi działalność w formie spółki cywilnej – umowę spółki,

b) Wniosek o wpis laboratorium do ewidencji, który zawiera: 1) pełną i skróconą nazwę laboratorium, jego siedzibę i adres, 2) nazwę (firma), formę organizacyjno-prawną , siedzibę i adres podmiotu, który prowadzi laboratorium, oraz numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo w innym właściwym rejestrze o ile podmiot taki numer posiada, a także numer identyfikacji podatkowej (NIP)- ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej (Dz. U. 2020, poz. 2061 z zm.),

c) Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest aktualnie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, będącej przedmiotem zamówienia lub oświadczenie, że Oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866) co najmniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego oferent zobowiązany będzie do udzielania świadczeń na podstawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia w zakresie wysyłkowych badań laboratoryjnych.

2. W celu potwierdzenia uprawnienia do reprezentowania Oferenta lub składania w jego imieniu oświadczeń woli:

a) Uprawnienie do reprezentacji powinno wynikać :

- w przypadku niepublicznego zakładu opieki zdrowotnej utworzonego przez osobę prawną lub spółkę prawa handlowego nie posiadającą osobowości prawnej – **z odpisu z krajowego rejestru sądowego** oraz z pełnomocnictwa jeśli podmiot w/w jest reprezentowany przez pełnomocnika,
- w przypadku niepublicznego zakładu opieki zdrowotnej utworzonego przez spółkę cywilną – **z umowy spółki cywilnej** oraz z pełnomocnictwa jeśli podmiot w/w jest reprezentowany przez pełnomocnika,
- z pełnomocnictwa – jeśli osoba fizyczna jest reprezentowana przez pełnomocnika.

W/w dokumenty stwierdzające uprawnienie do reprezentacji Oferenta stanowią załączniki do oferty.

3. Ponadto oferta winna zawierać:

a) Wypełniony formularz Oferty **(według załącznika nr 1 do SWKO),**
b) Oświadczenie Oferenta **(załącznik nr 2 do SWKO),**
c) Szczegółowe określenie wyposażenia w sprzęt medyczny i w środki łączności **(załącznik nr 3 do SWKO),**
d) Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych personelu świadczącego usługi medyczne (**załącznik nr 4 do SWKO**),
e) Tabela asortymentowo-cenowa (**załącznik nr 5 do SWKO**),
f) Warunki graniczne konkursu **(załącznik nr 6 do SWKO),**
g) Zaakceptowany i podpisany projekt umowy **(załącznik nr 7 do SWKO).**

4. Dokumenty, o których mowa powyżej, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „ za zgodność z oryginałem" przez Oferenta. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony „za zgodność z oryginałem" na każdej stronie. Formularze powinny być sporządzone według wzorów określonych przez Udzielającego Zamówienia.

5. Brak któregokolwiek z wymaganych w warunkach konkursu dokumentów i oświadczeń skutkuje odrzuceniem oferty.

6.Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być ponumerowane i złączone w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oraz opatrzone w podpis osoby uprawnionej.

7. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Udzielającego Zamówienia.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Prezesa Szpitala w Ostródzie S. A.
2. Komisja konkursowa dokona porównania złożonych ofert wg następujących kryteriów:

Cena oferty- 100%

$$\textit{Ocena oferty „X"} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena oferty „X}} * \text{Waga kryterium}$$

3. Oferty zostaną ocenione w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Przyjmujących Zamówienie w zakresie kryterium, o którym mowa w ust. 2.
4. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów, czyli 100.
5. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z wybranym według podanego kryterium Przyjmującym Zamówienie.

XII . NALEŻNOŚĆ ZA UDZIELONE USŁUGI

1.Podstawową jednostką naliczania wynagrodzenia jest cena jednostkowa za 1 badanie.
2.Należność za świadczenie będzie wypłacana w okresach miesięcznych, po wystawieniu przez Przyjmującego zamówienie faktury, zgodnie z ustaloną ceną jednostkową badania i prowadzoną ewidencją badań na jego konto w terminie do 60 dni licząc od daty doręczenia faktury Udzielającemu Zamówienia. Wykaz wykonanych badań w przyjętym okresie rozliczeniowym stanowić będzie załącznik do faktury.
3.Do faktury Przyjmujący Zamówienie dołączy specyfikację skierowań zrealizowanych w ramach danego rozliczenia. Specyfikacja winna zawierać: imię i nazwisko pacjenta, PESEL, datę skierowania, datę wykonania badania, rodzaj badania (nazwa zgodna z tabelą asortymentowo –cenową -załącznik nr 1 do umowy), nazwę komórki zlecającej wykonanie badania, nazwisko i imię lekarza kierującego na badanie.

XIII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający zawrze umowy z wybranym oferentem w terminie nie później, niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Jeżeli w konkursie ofert zostanie złożona tylko jedna oferta i zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024r.,
poz. 146) zostanie ona przyjęta przez Komisję konkursową, umowa z wybranym Oferentem może zostać zawarta przed upływem terminu wskazanego w ust. 2.
4. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na stronie internetowej

Zamawiającego. Do Oferentów, którzy wskazali do kontaktów medium elektroniczne, ogłoszenie zostanie wysłane drogą elektroniczną.

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa szpitala w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego w szczególności w przypadku, w którym:
- nie wpłynęła żadna oferta,
- odrzucono wszystkie oferty,
- kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie świadczeń objętych postępowaniem konkursowym,
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż przeprowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może zaproponować przyjęcie tej oferty, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania z uwzględnieniem zapisów art.150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2024r., poz.146 t.j).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz przesunięcia terminu składania ofert.

Szpital w Ostródzie S.A.
PROKURENT
Małgorzata Zalewska
zatwierdził