



SOSA.ZP.K. 3321.19.2025

Ostróda, 3 października 2025r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

**Na świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania i oceny
badań histopatologicznych i cytologicznych (dalej SWKO).**

Szczegółowe warunki konkursu ofert zawierają następujące załączniki:

Załącznik nr 1 –Oferta,

Załącznik nr 2- Tabela asortymentowo-cenowa,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta,

Załącznik nr 4 – Wykaz aparatury i sprzętu medycznego niezbędnego do wykonania zamówienia ,

Załącznik nr 5 –Wykaz osób wraz z niezbędnymi kwalifikacjami zawodowymi realizującymi przedmiot zamówienia ,

Załącznik nr 6 –Projekt umowy,

Załącznik nr 7 –Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Szpital w Ostródzie S.A

ul. Władysława Jagiełły 1,14-100 Ostróda, Tel. +48 89 646 06 40, sekretariat@szpital-ostroda.pl
Organ rejestrujący - Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS 0000036113, kapitał zakładowy 17 454 120 00zł, wpłacony w całości
REGON 511398725, NIP 741-18-87-468



I. ZAMAWIAJĄCY

Szpital w Ostródzie S.A., ul. Jagiełły 1, 14-100 Ostróda
REGON 511398725, NIP 741-18-87-468, KRS: 0000036113
tel. /89/ 642-73-57, fax. /089/ 646-92-50
Kapitał zakładowy wynosi 17 454 120,00zł i został wpłacony w całości
poczta elektroniczna: zamowienia@szpital-ostroda.pl
adres internetowy: www.szpital-ostroda.pl

II. PODSTAWA PRAWNA

Konkurs prowadzony jest na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2025 poz. 450t.j) w związku z art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147-150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj.: Dz. U. 2024 poz. 146t.j).

III. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania i oceny badań histopatologicznych i cytologicznych dla Szpitala w Ostródzie Spółka Akcyjna.
2. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu został określony w tabeli asortymentowo-cenowej stanowiącej załącznik nr 2 do szczegółowych warunków konkursu.
3. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : 85.14.50.00-7 – usługi świadczone przez laboratoria medyczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru materiału do badań w regulaminowym czasie pracy Zamawiającego tj. do godziny 14.35.
5. Materiał przeznaczony do badań odbierany będzie przez Oferenta na jego koszt i jego staraniami z siedziby Zamawiającego (tj. laboratorium analityczne, poradnie specjalistyczne).
6. Oferent zobowiązuje się do odbioru materiału od personelu medycznego 2 razy w tygodniu lub częściej w zależności od potrzeb Zamawiającego, w miejscu i terminie oznaczonym w umowie.
6. Materiały do badań Oferent będzie odbierał własnym transportem.
7. Wyniki badań przesyłane będą przez Oferenta na jego koszt -zakopertowane na poszczególne oddziały, poradnie i pracownie kierujące na badania.
8. Oferent zobowiązany jest zapewnić pojemniki zbiorcze do transportu materiału pomiędzy poszczególnymi poradniami, pracowniami i oddziałami a punktem odbioru materiału oraz punktem odbioru materiału a siedzibą Oferenta.
9. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia systematycznej ewidencji i dokumentacji wykonywanych badań oraz archiwizowania. Odpowiada za terminowość i merytoryczną jakość badań.
10. Oferent w momencie odbioru sprawdza zgodność materiału przeznaczonego do badań ze skierowaniami oraz z zapisami w „Księgach badań histopatologicznych” z poszczególnych oddziałów. Odbierający po sprawdzeniu ma obowiązek potwierdzić podpisem w każdej księdze zgodność zapisów z dostarczonym materiałem kwitując jego odbiór.
11. Wyniki wykonywanych badań dostarczane będą **do 21 dni roboczych** od daty odebrania materiału badawczego. Zapis ten nie dotyczy badań wykonywanych na CITO. W przypadkach nagłych wyniki będą przekazywane telefonicznie oraz potwierdzane drogą elektroniczną.
12. Wyniki badań w trybie CITO dostarczane będą w terminie **do 7 dni roboczych.**
13. W przypadkach nagłych Oferent zapewni niezwłoczne wykonanie badań.
14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 2 do SWKO – Tabela asortymentowo-cenowa.**

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ :

1. Zapytania, zawiadomienia oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i wykonawca przekazują drogą elektroniczną.
2. Osoby uprawnione Paweł Muszyński-89/6460616; Aldona Szpojda- Komórka Zamówień Publicznych –89/6460671.

Szpital w Ostródzie S.A

ul. Władysława Jagiełły 1, 14-100 Ostróda, Tel. +48 89 646 06 40, sekretariat@szpital-ostroda.pl
Organ rejestrujący: Sad Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS 0000036113, kapitał zakładowy: 17 454 120,00zł, wpłacony w całości
REGON 511398725, NIP 741-18-87-468



3. Adres poczty elektronicznej do porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami : zamowienia@szpital-ostroda.pl.

V. CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa będzie zawarta na czas określony tj. na **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

VI. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY:

W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział Przyjmujący Zamówienie, którzy spełniają niżej wymienione warunki:

1. Konkurs kierowany jest do osób:

- uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- posiadających uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia,
- posiadających niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także wykwalifikowany personel do wykonania zamówienia,
- znajdujących się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w siedzibie Zamawiającego oferty w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność ofert, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającej wymagane dokumenty i oświadczenia, w terminie wyznaczonym do składania ofert.

3. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do konkursu pod warunkiem ich dostarczenia w terminie składania ofert.

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Szpitalu w Ostródzie SA , ul. Władysława Jagiełły 1 , 14-100 Ostróda **do dnia 10.10.2025r. do godz. 09.30**-sekretariat-pok. nr 0110.

2. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

„Konkurs ofert na świadczenie usług medycznych w zakresie wykonywania i oceny badań histopatologicznych i cytologicznych” Nr. sprawy SOSA.ZP.K.3321.19.2025 r. - nie otwierać przed 10.10. 2025r. godz. 10.00.”

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia niniejszego konkursu bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

VIII. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10 .2025r. o godz. 10.00** w budynku Szpitala w Ostródzie S.A , ul. Jagiełły 1, 14-100 Ostróda – pok. nr 0107 – komórka zamówień publicznych.

2. Otwarcie ofert odbędzie się w obecności Komisji konkursowej oraz wszystkich przybyłych Oferentów.

IX. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Komisja konkursowa na posiedzeniach jawnych i zamkniętych dokona czynności zgodnie z przepisami powołanymi na wstępie.

3. W przypadku, gdy do konkursu wpłynie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja konkursowa może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert, nie wpłynie więcej ofert.

4. Komisja konkursowa odrzuci oferty nie spełniające warunków Zamawiającego lub oferty złożone po wyznaczonym terminie.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu na każdym jego etapie oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia oferty bez podania przyczyny..

6. Konkurs zostaje unieważniony, jeżeli postępowanie nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty w szczególności gdy: nie wpłynęła żadna oferta lub, gdy wystąpiła zmiana okoliczności uniemożliwiająca zawarcie umowy , której nie można było wcześniej przewidzieć.

7. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadomi oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku.

Szpital w Ostródzie S.A

ul. Władysława Jagiełły 1, 14-100 Ostróda, Tel. +48 89 646 06 40. sekretariat@szpital-ostroda.pl
Organ rejestrujący: Sąd Rejonowy w Olsztynie. VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS 0000036113, kapitał zakładowy 17 454 120,00zł, wpłacony w całości
REGON 511398725, NIP 741-13-87-463



X. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca uprawniony jest do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz posiada uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia do oferty należy załączyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) potwierdzające, iż Oferent prowadzi działalność w zakresie wykonywania prac objętych zamówieniem, a ponadto, jeżeli Oferent prowadzi działalność w formie spółki cywilnej - umowę spółki,
- b) polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, będącej przedmiotem zamówienia lub oświadczenie, że Oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczenia na warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r., poz. 866) co najmniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego oferent zobowiązany będzie do udzielania świadczeń na podstawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia w zakresie badań histopatologicznych i cytologicznych.

2. W celu potwierdzenia, uprawnienia do reprezentowania Oferenta lub składania w jego imieniu oświadczeń woli:

- a) Uprawnienie do reprezentacji powinno wynikać :
 - w przypadku niepublicznego zakładu opieki zdrowotnej utworzonego przez osobę prawną lub spółkę prawa handlowego – z odpisu z krajowego rejestru sądowego oraz z pełnomocnictwa, jeśli podmiot w/w jest reprezentowany przez pełnomocnika,
 - w przypadku niepublicznego zakładu opieki zdrowotnej utworzonego przez spółkę cywilną – z umowy spółki cywilnej oraz z pełnomocnictwa, jeśli podmiot w/w jest reprezentowany przez pełnomocnika,
 - z pełnomocnictwa – jeśli osoba fizyczna jest reprezentowana przez pełnomocnika.

W/w dokumenty stwierdzające uprawnienie do reprezentacji Oferenta stanowią załączniki do oferty.

3. Ponadto oferta winna zawierać :

- a) wypełniony formularz ofertowy (według załącznika nr 1 do SWKO),
- b) tabela asortymentowo-cenowa (według załącznika nr 2 do SWKO),
- c) oświadczenie Oferenta (załącznik nr 3 do SWKO),
- c) wykaz aparatury i sprzętu medycznego niezbędnego do wykonania zamówienia, (załącznik nr 4 do SWKO),
- d) wykaz osób wraz z niezbędnymi kwalifikacjami zawodowymi realizującymi przedmiot zamówienia (załącznik nr 5 do SWKO),
- e) zaakceptowany i podpisany wzór umowy (załącznik nr 6 do SWKO).

4. Dokumenty, o których mowa powyżej, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.

Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie.

Formularze powinny być sporządzone według wzorów określonych przez Zamawiającego.

5. Brak któregośkolwiek z wymaganych w szczegółowych warunkach konkursu ofert dokumentów i oświadczeń skutkuje odrzuceniem oferty.

6. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być ponumerowane i złączone w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oraz opatrzone w podpis osoby uprawnionej.

7. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Oceny ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Prezesa Zarządu Szpitala w Ostródzie S.A

2. Komisja konkursowa dokona porównania złożonych ofert wg następujących kryteriów:

L. p	Kryterium	Ranga
------	-----------	-------

Szpital w Ostródzie S.A

ul. Władysława Jagiełły 1, 14-100 Ostróda, Tel. +48 89 646 06 40, sekretariat@szpital-ostroda.pl
Organ rejestrujący: Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS 0000036113, kapitał zakładowy: 17 454 120,00zł, wpłacony w całości
REGON 511398725, NIP 741-18-87-468



1.	Cena	100%
----	------	------

Cena oferty -100%

Liczba punktów zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{Ocena oferty „X”} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena oferty „X”}} * \text{Waga kryterium (100\%)}$$

- Oferty zostaną ocenione w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium, o którym mowa w ust. 2.
- Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów, czyli 100.
- Zamawiający zawrze umowę z wybranym według podanego kryterium Wykonawcą.

XII. NALEŻNOŚĆ ZA UDZIELONE USŁUGI

- Podstawową jednostką naliczania wynagrodzenia jest cena jednostkowa za 1 badanie.
- Należność za świadczenie będzie wypłacana w okresach miesięcznych, po wystawieniu przez Wykonawcę faktury, zgodnie z ustaloną ceną jednostkową badania i prowadzoną ewidencją badań na jego konto bankowe w terminie do 60 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
- Do faktury Wykonawca dołączy specyfikację skierowań zrealizowanych w ramach danego rozliczenia. Specyfikacja winna zawierać: imię i nazwisko pacjenta, PESEL, datę skierowania, datę wykonania badania, rodzaj badania (nazwa zgodna z tabelą asortymentowo- cenową-załącznik nr 2 do umowy), nazwę komórki zlecającej wykonanie badania, nazwisko i imię lekarza kierującego na badanie.

XIII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert.
- Zamawiający zawrze umowy z wybranym oferentem w terminie nie później, niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- Jeżeli w konkursie ofert zostanie złożona tylko jedna oferta i zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 146) zostanie ona przyjęta przez Komisję konkursową, umowa z wybranym Oferentem może zostać zawarta przed upływem terminu wskazanego w ust. 2.
- Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.
- Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Do Oferentów, którzy wskazali do kontaktów medium elektroniczne, ogłoszenie zostanie wysłane drogą elektroniczną.

XIV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

- W toku postępowania konkursowego, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
- Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
- W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
- Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Prezesa szpitala w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Szpital w Ostródzie S.A.



XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego w szczególności w przypadku , w którym :

- nie wpłynęła żadna oferta,
- odrzucono wszystkie oferty,
- kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie świadczeń objętych postępowaniem konkursowym,
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż przeprowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może zaproponować przyjęcie tej oferty, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania z uwzględnieniem zapisów art.150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2024r., poz.146 t.j).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn oraz przesunięcia terminu składania ofert.

Szpital w Ostródzie S.A.

PROKURENT

Małgorzata Zalewska
Małgorzata Zalewska

Szpital w Ostródzie S.A

ul. Władysława Jagiełły 1,14-100 Ostróda, Tel. +48 89 646 06 40. sekretariat@szpital-ostroda.pl
Organ rejestrujący: Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Nr KRS 0000036113, kapitał zakładowy: 17 454 120 00zł, wpłacony w całości
REGON 511398725, NIP 741-18-87-468